

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ для опанування навчальної дисципліни

Опанування студентом-випускником юридичного факультету вищого навчального закладу навчальної дисципліни “Правнича (юридична) психологія”, передбачає виконання значного обсягу як аудиторної, так і самостійної роботи у відповідності до навчальної програми та робочого тематичного плану, що, у свою чергу, передбачає такі форми і методи навчання та послідовність їх здійснення.

По-перше, рекомендуємо уважно ознайомитися з повним змістом запропонованого навчально-методичного посібника, приділивши особливу увагу досконалому засвоєнню навчальної програми.

По-друге, відповідно до списку рекомендованої літератури, підібрати для вивчення щонайменше 1-3 підручники або навчальні посібники з цієї навчальної дисципліни, а також додаткову літературу, зокрема нормативно-правові акти, для подальшого написання письмових робіт (есе, реферату, доповіді) та підготовки до складання заліку або іспиту. Загальна оптимальна кількість реально використаних студентом інформаційних джерел під час підготовки письмових робіт має бути в межах 5-10 примірників різних авторів.

При цьому слід мати на увазі, що запропонований у посібнику список рекомендованої літератури не є вичерпним та обов’язковим. Кожен студент має право самостійно вирішити, які джерела він буде використовувати у самостійній роботі, виходячи зі своїх можливостей доступу до них (отримання у бібліотеці, придбання, копіювання, використання Інтернет-видань).

По-третє, письмові роботи повинні бути виконані самостійно у друкованій формі, оформлені згідно з нашими вимогами та вказівками (див. додатки А, Б) у такому обсязі: **есе – 3-5 сторінок; реферат – 10-15 сторінок** друкованого тексту (без врахування титульної сторінки, списку використаних джерел та можливих додатків до роботи)

Контроль знань, умінь і навичок у процесі опанування навчальної дисципліни поділяється на поточний і підсумковий.

Методами і засобами контролю знань, умінь і навичок студента у процесі опанування навчальної дисципліни є такі:

1. Самоконтроль, що відбувається у процесі самостійної роботи студента, включаючи такі його види: виконання письмових завдань у формі рефератів, есе, доповідей.

2. Поточний контроль з боку викладача на групових заняттях у таких його видах: заслуховування та оцінювання усних доповідей, відповідей, участі у дискусії; перевірка виконаних письмових робіт студента.
3. Підсумковий контроль знань, умінь і навичок студента під час складання заліку чи іспиту у формі тестування або співбесіди за визначеними питаннями тестів чи заліково-екзаменаційних білетів.

Оцінювання знань, умінь та навичок студента з боку вищого навчального закладу рекомендується проводити за рейтинговою системою, що передбачає завчасне визначення кафедрою, якою викладається навчальна дисципліна “Правнична психологія”: а) видів навчальної роботи студента та способів контролю його знань, умінь та навичок; б) максимальної суми рейтингових балів, з яких оцінюється кожний вид виконаних студентом робіт, а також складання заліку або іспиту.

Викладач оцінює знання, уміння і навички студента з питань, які були запропоновані йому на розгляд, включаючи рівень самостійності проведеного аналізу та сформульованих висновків, шляхи вирішення проблемних питань, а також рівень мовної культури, включаючи володіння спеціальною термінологією.