

# Путівник по університету

## 4. О котрій годині приходити до університету?

Пари (2 академічні години<sup>1</sup>) починаються о 9:00, але бібліотека (читальна зала) розпочинає свою роботу вже о 8:00. Тому розраховуй свій час заздалегідь на проїзд у транспорті.

Розклад виглядає наступним чином:

<b>1 пара – 9:00 – 10:20</b>
<b>2 пара – 10:30 – 11:50</b>
<b>3 пара – 12:30 – 13:50</b>
<b>4 пара – 14:00 – 15:20</b>
<b>5 пара – 15:30 – 16:00</b>
<b>6 пара – 17:00 – 18:20</b>

Велика перерва триває 40 хвилин (11:50 – 12:30)

## 5. У якій групі ти навчаєшся?

Номер групи розшифровується наступним чином: перша цифра – курс, друга цифра – спеціальність, третя цифра – група.

Наприклад, якщо тебе зарахували на 1-й курс на спеціальність «Соціальна робота», то, відповідно, номер твоєї групи 161 чи 162.

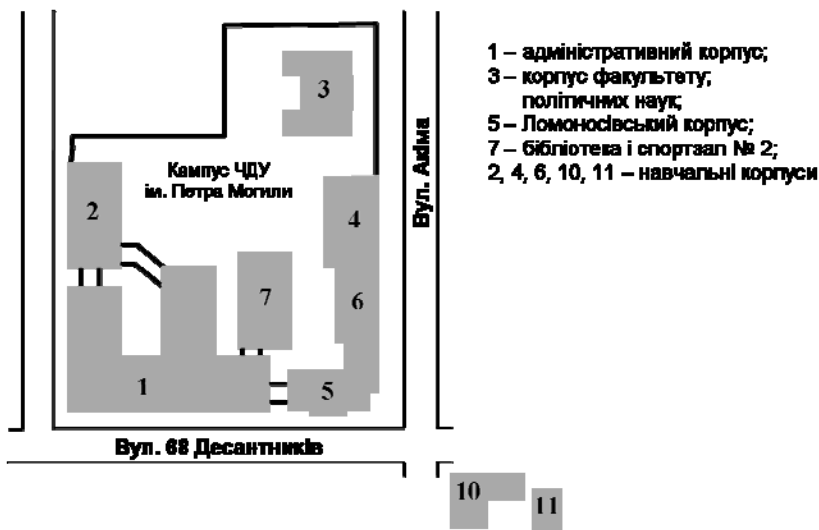
Номери всіх спеціальностей:

- 0 – комп'ютерні науки;
- 1 – економісти;
- 2 – екологи;
- 3 – політологи;
- 4 – філологи;
- 5 – правники;
- 6 – соціальна робота;
- 7 – медичні прилади;
- 9 – міжнародні відносини.

---

<sup>1</sup> Одна академічна година складає 45 хвилин.

## 6. Де знаходиться твій корпус?



## 7. У якому корпусі і кабінеті в тебе пара?

ЧДУ ім. Петра Могили нараховує багато корпусів, тому для того, щоб зорієнтуватися, в якому з них у тебе буде проходити пара, подивись у розклад. Поряд із назвою предмета знаходиться цифровий запис (наприклад, 3-204), цифра до риски (3) означає номер корпусу, число після риски (204) – номер аудиторії. Причому перша цифра номера аудиторії (в аудиторії 204, цифра 2) означає, на якому поверсі ця аудиторія знаходиться (204, на 2-му).

## 8. Чому у розкладі одні предмети написані над рисою, а інші – під?

У перший тиждень вересня проводяться пари, які в розкладі написані НАД рисою, наступного – ті, що стоять ПІД рисою (тобто, відбувається чергування).

У таблиці наведений приклад розкладу пар у визначеній групі. Протягом одного тижня (тиждень над рисою) в цій групі будуть такі дисципліни: Історія України, Ділова українська мова, Вступ до спеціальності та ще одна пара Вступу до спеціальності. На наступному тижні

дивись розклад предметів під ризикою. Розклад, відповідно, складається з таких дисциплін: Ділова українська мова, Ділова українська мова, Історія України, Вступ до спеціальності.

151 група			
№ пари	Розклад дзвінків	Назва предмета	Аудиторія
1 пара	9:00 – 10:20	Історія України	3-204
		Ділова українська мова	4-104
2 пара	10:30 – 11:50	Ділова українська мова	4-104
Перерва			
3 пара	12:30 – 13:50	Вступ до спеціальності	3-105
		Історія України	2-203
4 пара	14:00 – 15:20	Вступ до спеціальності	2-102

## 9. Навіщо потрібний студентський квиток?

Студентський квиток – документ, який за роки навчання в університеті знадобиться тобі не менше (а може, і більше), ніж паспорт, оскільки студентський квиток – це:

- ✓ перепустка до вузу, яку щоранку перевіряють на вході;
- ✓ застава за книги, взяті у читальній залі;
- ✓ пільговий проїзд у залізничному транспорті (пільги становлять 50 % від вартості квитка);
- ✓ знижки в магазинах, у кінотеатрах, дискотеках тощо.

## 10. Як записатися до бібліотеки?

Студентам для запису до бібліотеки необхідно подати паспорт або студентський квиток, після чого бібліотекар заповнить твій особистий формуляр, і ти отримаєш право користуватися виданнями фонду.

## 11. Який графік роботи бібліотеки?

Абонемент навчальної літератури (де видаються підручники та художня література) і читальна зала (де видаються підручники, наукова, довідкова література, періодичні видання) знаходяться на 1-му поверсі адміністративного корпусу.

Абонемент працює з 9:00 до 17:00, обідня перерва – 12:30 – 13:00, вихідні дні – субота і неділя.

Читальна зала працює з понеділка до п'ятниці з 8:00 до 20:00, в суботу – з 9:00 до 16:00, вихідний – неділя.

**Останній день місяця на абонементі і в читальній залі – санітарний!!!**

## **12. Як отримати літературу?**

До бібліотекаря необхідно звертатися зі списком необхідної літератури. Такий список або подає викладач, або студент сам складає за допомогою алфавітного/предметного каталогу.

У читальній залі читач за кожний отриманий примірник розписується в книжковому формулярі та залишає під заставу студентський квиток або залікову книжку.

## **13. Чи є у фонді книжки іноземними мовами?**

Так. Навіть більше того – створений спеціальний відділ іноземної літератури, що працює з 9:00 до 17:00 і знаходиться там само, де і абонемент. Відділ іноземної літератури працює за замовленнями. Щоб замовити літературу, скористайтеся каталогами видань на іноземних мовах. Під час видачі іноземної літератури та періодичних видань для користування протягом дня ви повинні залишити під заставу студентський квиток.

## **14. На який термін можна брати літературу?**

Навчальною літературою (абонемент навчальної літератури) можна користуватися від місяця до 1-го триместру; художньою (абонемент навчальної літератури) – 15 днів; науковою, додатковою, періодичними виданнями лише в читальній залі – протягом 1-го дня.

На абонементі на твоє ім'я може бути записано до 15-ти примірників навчальної літератури та 5-ти художньої; у читальній залі одноразово – до 5-ти примірників.

## **15. Що робити, якщо ти загубив книжку?**

У разі втрати чи зіпсування матеріалів друку з бібліотечного фонду читач зобов'язаний відшкодувати їх: повернути до бібліотеки примірник книги тієї ж назви або замінити рівноцінною (з погодженням із працівниками бібліотеки).

## **16. Як часто дозволяють працювати за комп'ютером?**

ЧДУ ім. Петра Могили має потужний інформаційно-комп'ютерний центр, який складається з 13-ти комп'ютерних класів. Усі комп'ютери об'єднані в локальну мережу. Кожен студент має доступ до цієї мережі й власну папку на файловому сервері.

Починаючи з 1-го курсу, студенти отримують змогу вільно користуватися комп'ютерами. У Статуті ЧДУ ім. Петра Могили записано, що студентам надається доступ до комп'ютера для самостійної роботи протягом 4-8 годин на тиждень, але за наявності вільних місць можна працювати стільки, скільки потрібно.

## **17. Чи є в комп'ютерних класах доступ до Internet?**

У ВСІХ комп'ютерних класах є доступ до всесвітньої мережі Інтернет.

Також на території університету парцює WiFi. Для отримання доступу до мережі Інтернет через WiFi необхідно пройти реєстрацію.

## **18. Які сайти має університет?**

Сьогодні можна ознайомитися з різними видами діяльності університету на таких сайтах:

<http://www.kma.mk.ua>

<http://moodle.kma.mk.ua>

<http://www.forum.kma.mk.ua>

<http://wat.kma.mk.ua>

<http://bibl.kma.mk.ua>

<http://auu.kma.mk.ua>

<http://museum.kma.mk.ua>

<http://vagant.kma.mk.ua>

Ми шукаємо молодих, креативних, ініціативних людей для розвитку та підтримки основних веб-ресурсів університету.

Якщо ти маєш бажання співпрацювати, звертайся до робочої групи, к. 1-112.

## **19. Що таке студентський форум?**

Винахідливі студенти факультету комп'ютерних наук вигадали університетський форум, де ми можемо знайомитися один з одним,

спілкуватися, обговорювати різні проблеми, задавати свою тему. Адреса форуму: [www.forum.kma.mk.ua](http://www.forum.kma.mk.ua).

## **20. Яка адреса веб-сайту університету?**

[www.kma.mk.ua](http://www.kma.mk.ua) – тут ти зможеш знайти всю необхідну інформацію про факультети, управління університетом, аспірантуру, підготовчі курси, ознайомитися з останніми новинами, переглянути фотогалерею, знайти телефони всіх підрозділів.

Ми шукаємо молодих, креативних, ініціативних для розвитку та підтримки основних веб-ресурсів університету.

Якщо ти маєш бажання, звертайся до робочої групи, к. 1-112.

## **21. Чи можна взяти участь у роботі над створенням та розвитком веб-ресурсів університету?**

Кожен студент університету може взяти участь у розробці рекламної продукції університету, а також у роботі над створенням, розвитком та підтримкою веб-ресурсів університету. Якщо в тебе є бажання та ідеї, відповідні навички, ми чекаємо на тебе. Звертатися до робочої групи, к. 1-112.

## **22. Як зробити копію чи роздрукувати матеріал?**

Ксерокси знаходяться в читальній залі бібліотеки та на 3-му поверсі головного корпусу поряд із буфетом та у 2-му корпусі на 3-му поверсі і корпусі № 11 університету.

Графік роботи – з 8:30 до 17:00. Обідня перерва – з 12:30 до 13:00. Принтер і сканер розташовані у вищезгаданому відділі друку та копіювання на 3-му поверсі адміністративного корпусу.

Для того, щоб роздрукувати роботу або якийсь матеріал, необхідно дотриматися наступного алгоритму.

Натисніть кнопку **Start** та оберіть пункт **run**. У віконці, що з'явилося, наберіть `\\main\Printfolder` та натисніть клавішу **Enter**. При цьому відкриється мережева папка. Туди ви маєте скопіювати документ, який необхіднороздрукувати. У пункті друку назвіть ім'я документа, після чого вам його роздрукують.

## **23. Чи звільняють в університеті від занять фізичного виховання?**

Ні. Всі студенти відвідують заняття фізичного виховання. Якщо хтось з об'єктивних причин (стан здоров'я) не може виконувати програму основної групи, його зараховують до спецмедгрупи на основі довідки від лікаря. Заняття в спецмедгрупі проводяться 1 раз на тиждень. Щоб записатись у таку групу, необхідно звернутися до свого викладача з фізичного виховання.

## **24. Де знаходиться медпункт?**

Медпункт розташований на 1-му поверсі адміністративного корпусу неподалік від їдальні. Сюди ти звертаєшся не тільки за наданням першої допомоги, періодично тобі будуть також нагадувати про те, коли необхідно зробити щеплення та надати результати флюорографії. До речі, з цим завданням завжди виникає багато проблем. Студенти або забувають принести результати обстеження, або взагалі не бажають витратити час на проходження флюорографії. Обережно!!! За це тебе можуть не допустити до сесії.

## **25. Чи дозволено палити на вулиці перед університетом?**

У ЧДУ імені Петра Могили суворо заборонено палити перед головним входом до університету. Для цього є спеціально відведене місце – внутрішнє подвір'я університету.

## **26. Де можна поїсти?**

У ЧДУ ім. Петра Могили можна перекусити у буфетах на 3-му поверсі адміністративного корпусу, в 3-му корпусі (там, де навчаються політологи), в 11-му корпусі (корпус інституту філології) або у їдальні на 1-му поверсі адміністративного корпусу.

Вхід у теплого верхнього одязі до їдальні заборонений.

І не забувайте про основне правило поведінки у їдальні – в нас самообслуговування!