

**Звіти:**

1. Дворівневий звіт: 1-й рівень – види продукції за останній місяць; 2-й рівень – тара, в якій була виготовлена продукція.
2. Дворівневий звіт із підсумками про динаміку прийому/видачі продукції за останні 10 календарних днів.

**Макроси** (4-5) і **модулі** (2) для реалізації кнопок та підрахунків у формах і звітах, а також на свій розсуд.

**Примітка 1.** Розрахунок даних для заповнення БД можна здійснити на основі книги рецептів, а даних щодо планів випуску, наявності тари та ін. – виходячи з міркувань.

#### **4.2. Приклад одноваріантного завдання**

Треба створити базу даних для проектних підрозділів фірми. Фірма виконує ряд проектів, які складаються із певних типових завдань. Кожен проект має свої дати початку і завершення. Кожне завдання має свій базовий кошторис. Реальний кошторис завдання дорівнює базовому, помноженому на коефіцієнт, який залежить від проекту. Сума цих кошторисів завдань складає кошторис проекту.

Припустимо, що за умовами компанії, для якої створюється ця база даних, маємо такі логічні відношення між об'єктами:

- кожний робітник належить до певного відділу (відношення «employer – department»);
- робітники мають менеджера, який, у свою чергу, є робітником (відношення «employer – employer»);
- у кожного робітника є завдання за певними проектами;
- заробітна плата робітника дорівнює сумі частин кошторисів завдань, що він виконує, у даному місяці;
- частина вартості завдання у певному місяці пропорційна долі робочих днів виконання даного проекту в цьому місяці;
- працівник не може брати участь більш ніж у 3 проектах;
- бюджет відділу дорівнює сумі зарплат працівників відділу.

Треба спроектувати базу даних та запрограмувати:

**Заняти:**

1. Які проекти виконував К-й відділ за певний період.
2. У якому місяці М-й відділ мав максимальний бюджет?
3. Відділи, що виконували ті ж завдання, що і відділ N?
4. Інші (3-4) для форм і звітів та на свій розсуд.

**Форми:**

1. Форма для введення даних про прийом на роботу нового працівника та закріплення за ним завдання з кнопками для перевірки, чи таке завдання вже видано.

2. Вкладена форма з кнопками:

- 1-й рівень – місяці;
- 2-й рівень – проекти, що виконувалися у цих місяцях;
- кнопка 1 – перемикач на запит про підрозділи, що брали участь у проектах;
- кнопка 2 – розрахунок бюджету (витрат коштів на завдання цих проектів по місяцях).

**Звіти:**

1. Дворівневий звіт: 1-й рівень – підрозділи;

2-й рівень – назви проектів і кількість працівників, що були задіяні у проектах;

2. Дворівневий звіт із підсумками про рух проектів по місяцях (відсотки виконаних робіт у проекті).

**Макроси** (4-5) і **модулі** (2) для реалізації кнопок та підрахунків у формах і звітах, а також на свій розсуд.