

## Тема 13. ДІЛОВА КАР'ЄРА МЕНЕДЖЕРА

### *Лекція № 21 (2 години)*

#### *План:*

- 13.1. Як влаштуватися на хорошу роботу.
- 13.2. Перші кроки на посаді.
- 13.3. Найбільш розповсюджені помилки менеджерів-дебютантів.

### *Лекція № 22 (2 години)*

#### *План:*

- 13.4. Умови успішного становлення.
- 13.5. Кар'єрне зростання.
- 13.6. Як стати успішним менеджером.

### *Самостійна робота (4 години)*

1. Робота з ситуаційним тестом № 20 “Чи впевнені Ви в собі?”
2. Робота з ситуаційним тестом № 21 “Рішучість – обережність”.
3. Робота з ситуаційним тестом № 22 “Вибір кар'єрного шляху”.

#### *Література:*

1. Шатун В.Т. Основи менеджменту. – Миколаїв, 2006.– С. 309; 316; 318.

### *Семінарське заняття № 15 (2 години)*

#### *План:*

1. Особливості і типові помилки становлення на посаді.
2. Умови успішного становлення на посаді менеджера.
3. Кар'єрне зростання: планування і реалізація.
4. Аналіз і розбір результатів роботи з ситуаційним тестом № 20 “Чи впевнені Ви в собі?”
5. Аналіз і розбір результатів роботи з ситуаційним тестом № 21 “Рішучість – обережність”.
6. Аналіз і розбір результатів роботи з ситуаційним тестом № 22 “Вибір кар'єрного шляху”.
7. Контроль ступеню засвоєння теми з допомогою залікового тесту 13-1.

#### *Доповіді:*

1. Особливості становлення на посаді менеджера.
2. Типові помилки становлення на посаді державного службовця.

#### *Теми рефератів:*

1. Ділова кар'єра менеджера.
2. Кар'єрне зростання державного службовця.

#### *Основна література:*

1. Державна служба в Україні: теорія та практика: Навчальний посібник / За заг. ред. М.С.Іванова, М.О.Багмета, В.С.Фуртатова. – Миколаїв: Вид-во МДГУ ім. Петра Могили, 2007. – С. 122.
2. Довгань Л.Є., Праця керівника, або Практичний менеджмент: Навчальний посібник. – К., 2002. – С. 370.
3. Зайверт Л. Ваше время в ваших руках. – М., 1991. – С. 226.
4. Карнеги Д. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей...– М., 1994. – С. 232.
5. Малиновський В.Я. Державна служба: теорія і практика. Навчальний посібник. – К., 2003. – С. 63; 103.
6. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. – М., 2004. – С. 64.
7. Основы менеджмента / Под ред. В.С.Верлоки, И.Д.Михайлова. – Харьков, 1996. – С. 314; 341.
8. Файоль А., Эмерсон Г., Тейлор Ф., Форд Г. Управление – это наука и искусство. – М., 1992. – С. 221.

9. Шатун В.Т. Основи менеджменту. – Миколаїв, 2006. – С. 306-321.

10. Шегда А.В. Менеджмент. – К., 2004. – С. 251.

*Додаткова література:*

1. Друкер Питер, Ф. Энциклопедия менеджмента / Пер. с англ. – М., 2003. – С. 164; 239; 265; 339.

2. Карнеги Д. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей...– М., 1994. – С. 72; 83; 127-193.

3. Форд Г. Моя жизнь, мои достижения. – К., 1993. – С. 22; 84; 183.

4. Якокка Л. Карьера менеджера. – Минск, 2005. – С. 26; 57; 68; 194; 200; 283; 301; 459.

**Контрольні питання до теми:**

1. З чого починається кар'єрне зростання?
2. Що таке персональне резюме?
3. В чому полягають особливості і складності проходження співбесіди з роботодавцем?
4. Назвіть типові помилки менеджера-початківця.
5. Яка природа цих помилок?
6. Назвіть найбільш корисні загальні правила, що допомагають уникнути типових помилок і невдач на початку кар'єри.
7. Які правила і принципи продуктивній роботі молодого менеджера на вашу думку є найбільш ефективними?
8. Удосконаленням яких якостей менеджера варто зайнятися в першу чергу?
9. Назвіть ключові фактори, що визначають розвиток кар'єри менеджера.
10. Які уміння необхідно розвивати в першу чергу у менеджерів вищої ланки?

**Заліковий тест для перевірки знань**

*Тест 13-1*

- 1. Складання персонального резюме має за мету:**
  - А) висвітлення власних ділових здібностей;
  - Б) демонстрацію власного інтелекту;
  - В) представити людину як майбутнього працівника.
- 2. Які питання може задати роботодавець претенденту:**
  - А) про попередній досвід роботи;
  - Б) про сильні і слабкі сторони як фахівця;
  - В) будь які.
- 3. Чим найчастіше обумовлені типові помилки менеджерів-початківців:**
  - А) самовпевненістю;
  - Б) невпевненістю менеджера у собі;
  - В) відсутністю практичного досвіду роботи.
- 4. Що таке кар'єрограма?**
  - А) кардіограма професійного менеджера;
  - Б) графічний опис окремих етапів кар'єри менеджера;
  - В) перелік найбільших помилок менеджера на кар'єрному шляху.
- 5. Успішні менеджери витрачають найбільше часу на:**
  - А) розвиток команди;
  - Б) контроль виконання завдань;
  - В) розробку стратегії.